

## CORSO

# I nuovi obblighi di separazione amministrativa e contabile (unbundling) per le imprese operanti nei settori dell'energia elettrica e del gas

Deliberazione AEEG n. 11/07

MILANO  
3 luglio 2007

ore 9.30 - 17.30

Star Business Hotel  
Via P. Gaggia, 3  
(MM linea 3, fermata Porto di Mare)

## PRESENTAZIONE

- Al fine di assecondare il processo di liberalizzazione dei mercati elettrico e del gas AEEG ha ravvisato, dalle sue analisi circa l'applicazione delle deliberazioni n. 310/01 e n. 311/01, la necessità di apportare modifiche ed integrazioni alle norme sulla separazione amministrativa e contabile, ritenendo che la separazione giuridica - da sola - non sia sufficiente a garantire né l'assenza di sussidi incrociati, né la neutralità della gestione delle infrastrutture essenziali per la liberalizzazione.
- La deliberazione n. 11/07 ha conseguentemente provveduto a modificare la vigente disciplina della separazione amministrativa tra le attività, in linea con le direttive europee attualmente in vigore. Sono stati introdotti vincoli di separazione funzionale che garantiscono l'indipendenza delle attività di gestione di infrastrutture essenziali per la liberalizzazione, intestando il potere decisionale a soggetti che operano in condizioni di effettiva autonomia e senza conflitti di interessi. La deliberazione ha inoltre stabilito che i vincoli di separazione funzionale debbano essere applicati anche nel caso in cui già esista una separazione giuridica delle attività che ne sono oggetto.
- L'applicazione della deliberazione n. 11/07 **comporterà**, per tutte le imprese ad essa soggette, **nuovi e pesanti vincoli operativi**.

## OBIETTIVI

- Analizzare finalità e contenuti della delibera n.11/07, che modifica la precedente disciplina della separazione amministrativa tra le attività nei settori dell'energia elettrica e del gas (deliberazioni n. 310/01 e n. 311/01).
- Esaminare le disposizioni sui nuovi vincoli di separazione funzionale e contabile e a quali settori di attività si applicano.
- Individuare le azioni, dal punto di vista organizzativo e delle procedure, che le Aziende distributrici devono mettere in atto per l'attuazione della deliberazione n.11/07.

## DESTINATARI

- Titolari ed Amministratori di Aziende che operano nei settori elettrico e del gas
- Direttori di funzione e di esercizio
- Responsabili amministrativi

## PROGRAMMA

### Coordinatore

**Amerigo Corradi**

Coordinatore Comitato Tecnico Formazione Federutility - Italia Energia

### Relatori

**Egidio Fedele Dell'Oste**

AEEG - Direttore Direzione Tariffe

**Federico Novelli**

Studio Legale Todarello & Associati

**Andrea Oglietti**

AEEG - Direzione Tariffe - Analisi patrimoniali ed economiche

**Valeria Zingarelli**

Federutility - Coordinatore unbundling Servizio Energia

09.00 Registrazione dei partecipanti

09.30 Presentazione del corso

09.45 ■ **Le esigenze di modifica della disciplina di separazione amministrativa, per garantire l'indipendenza dell'attività di gestione nelle infrastrutture essenziali per la liberalizzazione**

10.30 ■ **Analisi dei contenuti della deliberazione n.11/07**

- Le attività
- I comparti di separazione contabile
- La separazione funzionale
- Il gestore indipendente delle attività soggette a separazione funzionale
- La separazione contabile
- La separazione contabile semplificata

12.30 Domande e risposte sui temi trattati

13.00 Colazione di lavoro

14.30 ■ **La separazione funzionale ai sensi della delibera AEEG n. 11/07: implicazioni per le Aziende Multiutilities"**

15.30 ■ **I principali aspetti giuridici della delibera 11/07 in tema di separazione funzionale**

16.30 Domande e risposte sui temi trattati

17.00 Conclusione del corso e consegna degli attestati

## QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Quota intera	€ 1100 + iva 20%
Iscrizioni pervenute entro il <b>19 giugno 2007</b>	€ 980 + iva 20%
Dal 2° iscritto e successivi	€ 880 + iva 20%
Soci Federutility	sconto <b>20%</b> sulle tariffe sopra indicate



Le quote si intendono per ogni partecipante e comprendono la documentazione didattica, i coffee breaks e la colazione di lavoro.

## MODALITÀ DI ISCRIZIONE

- Telefonicamente: 0141-8278401 (con successivo invio, a mezzo fax: 0141-8278400, della scheda di iscrizione)
- E-mail: [s.secondi@fabianoeditore.it](mailto:s.secondi@fabianoeditore.it) (con successivo invio, a mezzo fax 0141-8278400, della scheda di iscrizione)
- Dal sito: <http://www.energiaitalia.com>

## MODALITÀ DI PAGAMENTO

La quota deve essere versata all'atto dell'iscrizione

- Versamento su c/c postale 12439121 intestato alla FABIANO srl 12058 S. Stefano Belbo (CN)
- Bonifico bancario intestato alla FABIANO srl - UNICREDIT BANCA Ag. di Asti - CIN: A ABI: 03226 CAB: 10300 C/C: 000002155175
- Assegno circolare intestato a FABIANO srl - S. Stefano Belbo (CN)
- Con carta di credito  

N°

scad.  CVV

Intestata a \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_

Copia della fattura verrà spedita a stretto giro di posta



FORMAZIONE

Per informazioni:

**Alba Fraccadori** tel. 0141 8278403 - cell. 348 76 14 836 - fax 0141 8278400  
e-mail [a.fraccadori@fabianoeditore.it](mailto:a.fraccadori@fabianoeditore.it) - Via Valtellina, 18 - 20159 Milano



Fabiano srl - Reg. S. Giovanni, 40 - 14053 Canelli (AT) - Tel. 0141 8278401

SCHEDA D'ISCRIZIONE - Corso: I nuovi obblighi di separazione amministrativa e contabile (unbundling) per le imprese operanti nei settori dell'energia elettrica e del gas

## DATI DEL PARTECIPANTE

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_

Funzione \_\_\_\_\_ Settore di attività \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Telefax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

## DATI DELL'AZIENDA

Ragione sociale o cognome e nome \_\_\_\_\_

Tipologia di attività \_\_\_\_\_ Settore \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Telefax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Partita I.V.A \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Ente Pubblico: esente IVA ai sensi dell'art. 14, comma 10, della legge n. 537/93  Socio Federutility

## PERSONA DI RIFERIMENTO

Nome \_\_\_\_\_ Cognome \_\_\_\_\_ Funzione Aziendale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Telefax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Copia della fattura verrà spedita a stretto giro di posta

**N.B.** L'iscrizione si intende formalizzata solo al ricevimento dell'apposita scheda sottoscritta per accettazione.

- La quota deve essere versata all'atto dell'iscrizione.
- Non saranno ammesse in aula le persone la cui quota d'iscrizione non sarà pervenuta.
- La realizzazione del corso verrà in ogni caso confermata, tramite telefonata o mediante l'invio di un'apposita comunicazione a mezzo e-mail, all'indirizzo indicato nella scheda di iscrizione.

Timbro e Firma \_\_\_\_\_

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati comunicati in questa sede verranno trattati in conformità alle modalità previste dal Dlgs 196/2003 con le seguenti finalità: • fornitura dei servizi e elaborazione delle risposte richieste • elaborazione di statistiche • invio di altre pubblicazioni di settore. I dati non saranno comunicati a terze parti, senza specifica autorizzazione. Titolare del trattamento è Fabiano Srl, Reg. San Giovanni 40, 14053 Canelli (AT), Tel. 0141 827801, Fax 0141 8278300, e-mail: [info@fabianoeditore.it](mailto:info@fabianoeditore.it). Incaricati del trattamento saranno i membri della direzione e amministrazione, dell'ufficio commerciale, dell'ufficio marketing e dell'ufficio relazioni pubbliche. Potrà richiedere verifica, modifica, cancellazione dei suoi dati dai nostri archivi o l'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento contattando la segreteria Fabiano srl, ai recapiti indicati in questa informativa.

**RICHIESTA DI CONSENSO** - Secondo i termini indicati nell'informativa sopra riportata.

acconsento al trattamento dei miei dati personali  non acconsento al trattamento dei miei dati personali

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## MODALITÀ DI DISDETTA E RIMBORSI

Il cliente ha diritto di recedere liberamente dal presente contratto fino a 7 giorni lavorativi, prima della data del corso. Il recesso dovrà essere comunicato alla segreteria organizzativa di Italia Energia a mezzo lettera o fax. Il recesso sarà esercitato con le seguenti modalità:  
■ rimborso entro 30 gg. dell'intero corrispettivo versato, in caso di comunicazione entro i termini richiesti  
■ rimborso entro 30 gg. del 30% della quota di iscrizione, in caso di comunicazione oltre il termine di cui sopra e fino al giorno di inizio corso  
■ nessun rimborso in caso di mancata presentazione al corso del partecipante iscritto.  
È possibile comunque sostituire in qualsiasi momento il nominativo del partecipante.

## ANNULLAMENTO E VARIAZIONI DELLE ATTIVITÀ

La Direzione si riserva la facoltà di:

- annullare l'attivazione di corsi che non abbiano raggiunto il numero minimo stabilito di partecipanti;
- programmare nuove edizioni del corso qualora si registri un numero troppo elevato di iscrizioni.

In ogni caso verrà fornita tempestiva comunicazione ai Clienti delle cancellazioni o variazioni ed eventualmente verranno rimborsate le quote già versate.